

Unsere Gemeinde Grafenau (ca. 6.800 Einwohner) Kreis Böblingen besteht aus den beiden Teilorten Dätzingen und Döffingen und liegt im schönen Heckengäu. Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine



Sachbearbeitung im Bereich EDV-Betreuung/Digitalisierung (m/w/d) in Festanstellung, Vollzeit auch in Teilzeit geeignet

Zum Aufgabengebiet gehören:

- First-Level-Support der gesamten EDV-Infrastruktur einschließlich Netzwerkadministration in allen kommunalen Einrichtungen
- Einrichtung von Zugängen neuer Mitarbeiter sowie Installation von Soft- und Hardware
- Betreuung und Administration der im Rahmen des Digitalpakts beschafften EDV-Ausstattung an unseren Schulen
- Technische Vorbereitung und Betreuung von Veranstaltungen, Wahlen und der Telefonanlagen
- Interne EDV Schulungen (Office, etc.)
- Betreuung Homepage und Social Media Kanäle
- Planung, Koordination und Durchführung von Projekten im Hard- und Softwarebereich unter Einbeziehung externer Dienstleister
- Betreuung der Digitalisierungsprozesse in der Verwaltung (OnlinezugangsG, E-Payment)
- Eine Änderung des Aufgabengebietes behalten wir uns vor

Ihr Anforderungsprofil:

- Abgeschlossene IT- Ausbildung oder eine Ausbildung im Verwaltungsbereich mit entsprechenden EDV-Kenntnissen und Berufserfahrung
- Grundkenntnisse im Netzwerkbereich
- Sicherer Umgang mit MS-Office-Produkten, MS-Betriebssystemen
- Verantwortungsbewusstsein, Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit, Eigeninitiative und Engagement
- Selbstständige, organisierte und strukturierte Arbeitsweise

Wir bieten Ihnen:

- Eine vielseitige, verantwortungsvolle und interessante Tätigkeit in einem bürgerorientierten Verwaltungsteam
- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Mitarbeit in einem engagierten und motivierten Team
- Regelmäßige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Bezahlung nach dem Tarifvertrag öffentlicher Dienst (TVöD VKA)

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum **15.10.2021**.

Bitte senden Sie diese online an personal@gemeindegrafenau.de, oder postalisch an:

Gemeinde Grafenau, Personalabteilung, Hofstetten 12, 71120 Grafenau.
Für telefonische Auskünfte steht Ihnen unsere Hauptamtsleiterin Frau Klemm telefonisch unter 07033/403-22 gerne zur Verfügung.

Weitere Informationen über unsere Gemeinde finden Sie im Internet unter www.gemeindegrafenu.de.